



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
CON INDIRIZZO MUSICALE

56020 MONTOPOLI V.A. (PI) VIA SAN SEBASTIANO n°27

Tel.0571-449007C.F.82001310505

e-mail: piic82200c@istruzione.it

pec: piic82200c@pec.istruzione.it web: www.comprensivogalileimontopoli.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. GALILEI"-MONTOPOLI DI VAL D'ARNO
Prot. 0007758 del 31/03/2026
VI-2 (Uscita)

Atti
All'Albo
A.T.
Sito web

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo ESO4.6– sotto-azione A4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652-2 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate 2025/2026 seconda finestra)

OGGETTO: Avviso per la selezione personale interno CS e DOCENTI SOSTEGNO nei percorsi afferenti il progetto Titolo PN GALILEO 2025 – ATTIVITA' DI GESTIONE

Codice progetto : **ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-559**
cup: **J64D25002040007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027 - FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+);

VISTO l'avviso l'avviso prot. 81652 del 23/05/2025 per lo svolgimento di Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate seconda finestra);

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 con la quale si autorizzava il progetto per un importo pari a 51.705 euro;

VISTO il PN 2021/2027

VISTO il PN 2021/2027;

VISTO l'art.7, comma 6 D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni

VISTO il quaderno n° 3 - “Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell'Istruzione;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca ed sperimentazione;
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2022-2025;;
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-2025;
VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti di autorizzazione alla partecipazione al progetto n.30 del 16 giugno 2025;
VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto di autorizzazione alla partecipazione al progetto n.79 del 27 novembre 2023;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 23/01/2026, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
VISTA l'assunzione in bilancio Assunzione in bilancio Piano estate 2025-2026 CUP J64D25002040007, prot. 19933 del 16/10/2025;
VISTO l'art. 11 "articolazione dei costi " dell'Avviso Pubblico MIM AOOGABMI U. 81652 del 23/05/2025 dove si specifica che i progetti autorizzati sono gestiti a costi standard UCS 5,10 € (il prodotto delle ore di durata del modulo, 30 ore, per il numero massimo dei partecipanti inseriti in candidatura va poi moltiplicato per € 5,10);
VISTA la nomina di Rup del dirigente scolastico dott.ssa A. Lupetti, prot. 20212 del 21/10/2025;
VISTA Decisione dirigenziale di indizione dell'avviso per la selezione personale interno/ esterno –ESPERTI - TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE nei percorsi afferenti il progetto nei percorsi afferenti il progetto PN GALILEO 2025 prot. 20253 del 21/10/2025;
VISTO Avviso per la selezione personale interno/ esterno – ESPERTI - TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE nei percorsi afferenti il progetto Titolo PN GALILEO 2025 - Piano Estate 2025/2026 seconda finestra prot. 22721 del 19/11/2025;
VISTO il decreto graduatoria sull' avviso per la selezione personale interno/ esterno – esperti - tutor e figure aggiuntive nei percorsi afferenti il progetto Titolo PN GALILEO 2025, prot.24301 del 19/12/2025; .
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
VISTA la necessità di individuare personale necessario alla gestione delle attività formative previste nel progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-559 :

PUBBLICA

Art.1 - Oggetto

Avvio di una procedura di selezione interna per la richiesta di disponibilità e selezione di personale per la gestione delle attività formative previste nei **9 MODULI DA 30 ORE del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-559 di seguito elencati**

n° moduli	Destinatari modulo	Titolo del modulo e breve descrizione
1	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado Almeno 15 destinatari	Tutoring Attività formativa a favore di alunni in difficoltà e ad alto rischio di dispersione scolastica. Grazie al tutoraggio gli alunni più fragili possono accrescere la loro autostima, migliorare i punti di forza e recuperare le aree di fragilità scolastica potendo rispettare i propri tempi, secondo un percorso che risponda più concretamente alle proprie caratteristiche personali. Area umanistica
2	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado Almeno 15 destinatari	Tutoring Attività formativa a favore di alunni in difficoltà e ad alto rischio di dispersione scolastica. Grazie al tutoraggio gli alunni più fragili possono accrescere la loro autostima, migliorare i punti di forza e recuperare le aree di fragilità scolastica potendo rispettare i propri tempi, secondo un percorso che risponda più concretamente alle proprie caratteristiche personali. Area umanistica

3	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado Almeno 15 destinatari	Recupero di matematica Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti dell'area scientifico-matematica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno.
4	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado e alunni della scuola primaria Almeno 15 destinatari	Fotografiamo il mondo Corso di Fotografia Digitale “livello Base” è il punto di partenza per chi desidera scoprire le funzionalità della macchina fotografica digitale, permettendo di applicare fin da subito le tecniche di ripresa e di esprimere la propria creatività. Il programma è strutturato per facilitare l'apprendimento, alternando lezioni in aula, arricchite da proiezioni e attività interattive, a sessioni pratiche all'aperto, dove attraverso esercitazioni mirate si seguirà l'evoluzione individuale di ciascun partecipante.
5	Alunni della scuola Primaria Almeno 15 destinatari	Officina delle meraviglie Il percorso punta a sviluppare curiosità, logica e capacità di problem solving, coinvolgendo i bambini in attività STEM attraverso laboratori creativi e giochi matematici che rendano protagoniste la scoperta e la meraviglia.
6	Alunni della scuola Primaria Almeno 15 destinatari	Musica, Maestro! Il percorso propone l'apprendimento delle nozioni musicali di base — come ritmo, melodia e lettura delle note — insieme a semplici esercizi di pratica strumentale. L'obiettivo è sviluppare la sensibilità musicale, la coordinazione e il senso di collaborazione, rendendo la musica un'occasione di crescita e divertimento per tutti.
7	Alunni della scuola Primaria Almeno 15 destinatari	Coding e fantasia Un percorso pensato per avvicinare i ragazzi al mondo della programmazione unendo tecnologia, gioco e fantasia, dedicato a stimolare il pensiero computazionale in modo creativo e divertente.
8	Alunni della scuola Primaria Almeno 15 destinatari	Play with english Il percorso prevede un'esperienza didattica con giochi, canzoni, conversazioni e attività creative per potenziare le competenze in lingua inglese, favorendo l'inclusione e la socializzazione tra gli studenti.
9	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado Almeno 15 destinatari	Laboratorio STEM Il percorso prevede attività laboratoriali e creative nell'ambito STEM. Attraverso l'utilizzo di strumenti digitali, programmazione, stampante 3D e robotica educativa, gli alunni svilupperanno elementi del pensiero computazionale e del lavoro cooperativo.

Figure richieste:

a) personale ATA CS

Attività richiesta : Gestione edificio scolastico scuola secondaria/primaria per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi e allestimento degli stessi) di aule e laboratori. Attività di supporto ai docenti nella gestione del materiale didattico(fotocopie).

b) Docenti di sostegno :

attività richiesta: supporto alunni attività formativa prevista nel modulo

Art. 2 - spese di gestione massima per ogni modulo – ucs costi standar

L'importo di rimborso per le attività di gestione per ciascun modulo è pari al prodotto tra le ore di durata del modulo per il numero degli alunni partecipanti per l'importo standard di € 5,10.

Pertanto le assenze dei partecipanti ai corsi comporteranno una riduzione del rimborso delle spese di gestione.

Art. 3 – Retribuzione del personale

Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente per ciascuna categoria. Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2022-2024.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative, a seguito della erogazione dei fondi e dietro presentazione del time sheet.

Art. 4- Presentazione domande

I candidati presenteranno la propria candidature **entro le ore 14:00 del giorno 08 aprile 2026** tramite invio per Posta Elettronica Ordinaria (piic82200c@istruzione.it) avente per oggetto “Candidatura Progetto PN Piano Estate 2025/2026 seconda finestra” della seguente documentazione:

- domanda di partecipazione – modello A
- dichiarazione assenza conflitti – modello B
- *documento d'identità*

Art.5 criteri affidamento incarichi personale interno

Personale ata : priorità al personale appartenente al plesso

Personale docente sostegno : priorità al docente di classe

Art. 6.- Graduatoria

Il Dirigente scolastico procederà alla formazione di una graduatoria e gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La Graduatoria verrà pubblicata all'albo on line della scuola e ha valore di notifica agli interessati i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 3 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Trascorso il termine previsto, la graduatoria provvisoria, se non impugnata, avrà valore definitivo.

Si procederà quindi alla stipula di una lettera d'incarico con i soggetti collocati in posizione utile secondo graduatoria **solo nel momento in cui il modulo da realizzare verrà attivato** secondo i requisiti previsti dalla nota di autorizzazione 120091 del 09/07/2025.

Art. 7- Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito web sezione Amministrazione Trasparente di questa Scuola e su Albo –web all'indirizzo <https://www.comprensivogalileimontopoli.it/>

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi all'Autorità Giudiziaria competente entro il termine di legge.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Alessandra Lupetti.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale Galileo Galilei, via San Sebastiano Montopoli Val d'Arno (Pi) , c.f. 82001310505 27 nella persona del legale rappresentante dirigente scolastico dott.ssa Alessandra Lupetti.

Dirigente scolastico
Dott.ssa A. Lupetti
f.to digitale ex 82/2005 ss.m. e/o i

Allegati:

Allegato A Istanza di partecipazione

Allegato B Dichiarazione cause incompatibilità