



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

CONDIRIZZO MUSICALE

56020 MONTOPOLI V.A. (PI) VIA SAN SEBASTIANO n° 27

Tel. 0571-449007 C.F. 82001310505

e-mail: piic82200c@istruzione.it

pec: piic82200c@pec.istruzione.it

web: www.comprensivogalileimontopoli.edu.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero
dell'Istruzione

#NEXTGENERATIONITALIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. GALILEI" - MONTOPOLI DI VAL D'ARNO
Prot. 0005828 del 03/04/2025
VI-2 (Uscita)

ALL'ALBO *ON LINE*

AL SITO-SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: DECRETO INCARICO PERSONALE ATA

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1
“Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università”
del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” -
Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Linea di
intervento A

CUP J14D23005710006

CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-28295

TITOLO PROGETTO : Galileo STEM , competenze digitali e linguistiche

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

CON INDIRIZZO MUSICALE

56020 MONTOPOLI V.A. (PI) VIASANSEBASTIANO n° 27

Tel. 0571-449007 C.F. 82001310505

e-mail: piic82200c@istruzione.it

pec: piic82200c@pec.istruzione.it

web: www.comprensivogalileimontopoli.edu.it



VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'Accordo di Concessione PIIC82200C-1731382-ACFDG-M4C1I3-2023-1143-P-28295 18-02-2024 firmato dal Direttore Generale dell'Unità di Missione per il PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF 2022-2025;

VISTA la Delibera n.74 del Consiglio d'Istituto del 27 novembre 2023 di approvazione del progetto di "Galileo STEM, competenze digitali e linguistiche";

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 13 del 15 novembre 2023 di approvazione del progetto "Galileo STEM, competenze digitali e linguistiche";



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

CONDIRIZZO MUSICALE

56020 MONTOPOLI V.A. (PI) VIASANSEBASTIANO n° 27

Tel. 0571-449007 C.F. 82001310505

e-mail: piic82200c@istruzione.it

pec: piic82200c@pec.istruzione.it

web: www.comprensivogalileimontopoli.edu.it



VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 89 del 12/01/2024;

CONSIDERATI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. 3441 del 29/02/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28295 CUP J14D23005710006, di avvalersi della collaborazione di personale amministrativo e collaboratori scolastici per supporto operativo ai corsi organizzati nell'ambito del progetto Galileo STEM, competenze digitali e linguistiche;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.";

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 6348 del 22/04/2024 pubblicato dall'Istituzione Scolastica;

VISTA la graduatoria prot. 7394 pubblicata il 08/05/2024;

VISTO le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra



VISTE le richieste di disponibilità del personale ATA pervenute entro i termini fissati dall'Avviso prot. 5166 del 25 marzo 2025 : Mecca Elena prot. 5323 del 27/03/2025; Reccia Giustina prot. 5296 del 26/03/2025; Fossetti Claudia prot. 5267 del 26/03/2025; Enzo Di Benedetto prot. 5360 del 27/03/2025;

VISTE le dichiarazioni di causa di incompatibilità e inconfiribilità presentate dai collaboratori scolastici;

PRESO ATTO che tutte le figure potenziali destinatari dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi;

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

ruolo	Nome e cognome	incarico	ore
Collaboratore scolastico	GIUSTINA RECCIA	Gestione edificio scolastico scuola primaria e infanzia per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi e allestimento degli stessi) di aule e laboratori	20
Collaboratore scolastico	ENZO DI BENEDETTO	Gestione edificio scolastico scuola secondaria e primaria di Montopoli per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi e allestimento degli stessi) di aule e laboratori	20
Collaboratore	ELENA MECCA	Gestione edificio scolastico scuola secondaria e primaria	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

CON INDIRIZZO MUSICALE

56020 MONTOPOLI V.A. (PI) VIA SAN SEBASTIANO n° 27

Tel. 0571-449007 C.F. 82001310505

e-mail: piic82200c@istruzione.it

pec: piic82200c@pec.istruzione.it

web: www.comprensivogalileimontopoli.edu.it



scolastico		di Montopoli per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi e allestimento degli stessi) di aule e laboratori	20
Collaboratore scolastico	CLAUDIA FOSSETTI	Gestione edificio scolastico scuola primaria e infanzia di Montopoli per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi e allestimento degli stessi) di aule e laboratori	20

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente.

Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018.

Tabella E1.7

C.S. 13,75 €

AA 15,95 €

DSGA 20,35 €

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2025, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

CON INDIRIZZO MUSICALE

56020 MONTOPOLI V.A. (PI) VIA SAN SEBASTIANO n° 27

Tel. 0571-449007 C.F. 82001310505

e-mail: piic82200c@istruzione.it

pec: piic82200c@pec.istruzione.it

web: www.comprensivogalileimontopoli.edu.it



didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito time-sheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, **senza necessità di ulteriore avviso di selezione**, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente.

In proposito, si richiama il decreto prot. 16036 del 01/10/2024 ad oggetto incarichi al personale a.t.a. e si dispone l'aumento delle ore assegnate del 20% per il personale AA Latini G. e DSGA. M. Francesca Pazzola

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

Art. 9 spesa totale personale ATA

Il costo totale è di :

CS 80 ore per 18,25 € all'ora lordo stato

AA 4 ore aggiuntive per 21,16 € all'ora lordo stato

DSGA 4 ore aggiuntive 27,00 € all'ora lordo stato

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A03/10 Livello 2: 03 Didattica Livello 3: specifica voce di destinazione "Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 10 Albo e A.T.

Il decreto verrà affisso all'albo della scuola, e sarà visibile sul sito <https://www.comprensivogalileimontopoli.it> - sezione amministrazione trasparente.

Dirigente scolastico
Dott.ssa A. Lupetti
f.to digitale ex 82/2005 ss.m. e/o i